

## 環安衛系環工碩士班碩士學位論文口試（複試）相關說明

- ✚ 碩士班修業及畢業規定請參照「環境與安全衛生工程系環境工程碩士班修業辦法」，請至本系規章辦法網頁下載 <http://she.mcut.edu.tw/p/412-1044-6514.php?Lang=zh-tw>。本校碩士學位考試實施辦法請至規章辦法搜尋網下載  
<https://info.mcut.edu.tw/update/%e8%a6%8f%e7%ab%a0%e9%a1%9e%e6%96%87%e4%bb%b6%e4%b8%8b%e8%bc%89.aspx?id=A03216000>。
- ✚ 碩士學位論文（專業實務報告）口試委員會由委員 3 名組成，校內委員 2 名、校外委員 1 名。應依修業辦法規定辦理。
  - ★若有需要增聘校外委員時，費用由指導教授自理。
- ✚ 碩士班碩士學位論文（專業實務報告）口試應於預定口試日期一個月前之申請。
  - ★預計在上學期畢業者，需於 12/31 前提出申請，並於 1/31 前進行口試。
  - ★預計在下學期畢業者，需於 6/30 前提出申請，並於 7/31 前進行口試。
- ✚ 學位論文（專業實務報告）格式規範及繳交規定，請至圖書館網頁查詢。
  - ★中文網頁：<http://lis.mcut.edu.tw/p/412-1013-821.php?Lang=zh-tw>。
  - ★英文網頁：<http://lis.mcut.edu.tw/p/412-1013-821.php?Lang=en>。
  - ★口試委員審定書請依據此規範自行準備。
  - ★依據註冊組及圖資處公告時程上傳學位論文，逾期則延畢。
- ✚ 口試行政作業：
  - ★申請口試繳交文件：文件齊全才收件，申請日期＝收件日期
    1. 碩士學位論文（專業實務報告）口試申請單、委員名冊、畢業門檻檢核表（本系環境工程碩士班修業辦法）。  
紙本－指導教授簽名後繳交至系辦，系主任簽名由系辦統一呈送。  
電子檔（碩士學位論文口試申請單、委員名冊 WORD 檔）－請 e-mail 至 [wwwshe@mail.mcut.edu.tw](mailto:wwwshe@mail.mcut.edu.tw)。
    2. 多益成績單影本（以英文發表研討會替代者仍須繳交此項，並繳交影音光碟）。
    3. 參加研討會或期刊發表證明文件。
    4. 無違反學術倫理聲明書（本校碩士學位考試實施辦法）。
    5. 論文相似度比對報告（請洽圖書館）－標題請寫論文題目。
    6. 提出申請時，若文件不齊全，指導教授仍簽名同意申請，請指導教授提案送交系務會議審議研究生是否可以口試。
    7. 口試委員若聘用業界博士，請指導教授提送系務會議審查後始得聘用，需在口試前完成系務會議審查。無論初試、複試是否為同一人，只要聘用業界博士就需提系務會議。
  - ★若需借用空間進行口試，請另行 MAIL 向系辦登記。
  - ★口試相關資料若有任何異動須修正文件，請於一週前 e-mail 給系助理。

- ★口試一天前：請至系辦領取委員聘書、校外委員領據及裝費用之信封等各項文件。
- ★校外委員費用：由指導教授先行墊付委員評審費及交通費。（已付給交通費，若委員改開車，不再提供免費汽車通行）
- ★碩士學位論文口試成績評定單、碩士學位論文口試成績總表請自行印製。
- ★口試時，若口試委員修改論文題目或有任何異動註記，請委員在口試成績評定單上直接手改，並請指導教授在修改處簽名，評定單送回系辦後，請研究生將更新後的題目 e-mail 給系助理。
- ★口試完成：請於口試當日將以下文件繳回系辦，以利彙整後提送系務會議審查，並送交註冊組辦理畢業相關作業，缺交任何一件無法辦理。  
正本：校外委員領據、碩士學位論文口試成績評定單、碩士學位論文口試成績總表、學位論文專業符合檢核表。  
影本：口試委員審定書。
- ★重要備註：文件有任何塗改、描寫一律由指導教授在旁邊簽名或蓋修正章。  
唯獨口委審定書有任何錯誤或塗改描寫，處理方式：圖書館公告，一律重簽。
- ★注意：口試成績評定單、口試成績總表、學位論文專業符合檢核表、口試委員審定書的論文題目、繳交至圖書館的論文紙本、上傳至國家圖書館的學位論文題目請一致，若有不同將遭註冊組退件，無法辦理畢業證書相關程序。
- ★畢業論文需依照本校規定時間上傳，逾期者延畢，請參照本校教務處註冊組及圖書館離校公告，公告內載有論文上傳截止日。